

Životopisy zasílejte do pondělí 23.5.2016 na adresu masmb@seznam.cz, kontaktní osoba Ing. Martina Zdráhalová, tel.: 602734201. Osobní pohovory budou realizovány v průběhu druhé poloviny května a všichni uchazeči budou informováni o výsledku.

1) Manažer centra sdílených služeb

Popis činnosti:

- Řízení centra sdílených služeb (CSS), zodpovědnost za kvalitní poskytování služeb centra, zodpovědnost role hlavního řešitele projektu SMO-CSS, komunikace s partnerem (<http://www.smocr.cz/searchResult.aspx?searchText=CSS&languageID=1>)
- Odborné poradenství obcím v dílčích tématech samostatné či přenesené působnosti obcí v kompletní agendě fungování obce a jejich orgánů (zastupitelstvo, rada, starosta, odměňování, obecně závazné vyhlášky, nařízení obce, volby do zastupitelstev, místní referendum, odpovědnost zastupitelů – politická, právní)
 - o financování obcí -příjmy (včetně místních poplatků a dotací), výdaje, rozpočtový proces
 - o hospodaření obcí (nakládání s majetkem, majetkoprávní vztahy, smluvní zajištění)
 - o územní rozvoj obce, územně plánovací dokumentace
 - o přestupková agenda, role obcí v rámci požární ochrany, IZS, krizového řízení, ochrany před povodněmi
 - o shromažďování občanů
 - o státní správa v oblasti životního prostředí, místních a účelových komunikací, evidence obyvatel
 - o poskytování informací v souladu se zákonem o svobodném přístupu k informacím
 - o meziobecní spolupráce – formy, výhody (nevýhody), vhodnost určitých forem spolupráce pro konkrétní potřeby, ekonomická výhodnost, způsob fungování DSO
- Pravidelná komunikace s představiteli obcí, zajištění jejich požadavků prostřednictvím CSS
- Schopnost analyzovat situaci v obcích, hledat efektivnější řešení, optimalizovat chod úřadů v obcích
- Zajištění dostatečné informovanosti o CSS a propagace činnosti centra, příprava Informačního zpravodaje DSO

Požadavky:

- Min. SŠ vzdělání
- ŘP sk. B, vlastní auto, vlastní PC
- Nutná velmi dobrá orientace v tematice místní samosprávy a státní správy
- Orientace v relevantní legislativě (zaměření na obce)
- Analytické myšlení, samostatnost, zodpovědnost, komunikativnost

Nabízíme:

- Smysluplnou práci pro rozvoj regionu
- Samostatná a kreativní činnost
- Pružná pracovní doba
- Pracovní úvazek po dobu projektu 2016-2020

Životopisy zasílejte do pondělí 23.5.2016 na adresu masmb@seznam.cz, kontaktní osoba Ing. Martina Zdráhalová, tel.: 602734201. Osobní pohovory budou realizovány v průběhu druhé poloviny května a všichni uchazeči budou informováni o výsledku.

2) Specialista pro rozvoj mikroregionu/projektový manažer

Popis činnosti:

- Příprava a realizace jednotlivých projektů DSO Moravská brána včetně zajištění zdrojů financování, příprava společných projektů obcí
- Naplňování připraveného akčního plánu Strategie meziobecní spolupráce – viz níže
 - o Strategie meziobecní spolupráce: <http://mas-moravskabrana.cz/soubory/projekty/SD%20Lipn%C3%ADk%20nad%20Be%C4%8Dvo u.pdf>
 - o Akční plán - <http://mas-moravskabrana.cz/soubory/projekty/Ak%C4%8Dn%C3%AD%20pl%C3%A1n%20MOS%20final.pdf>
- Jedná se o novou pozici, úvazek je plánován v rozsahu 0,5 - do budoucna možné rozšíření

Požadavky:

- Min. SŠ vzdělání
- ŘP sk. B, vlastní auto, vlastní PC
- Orientace v tématu místní samosprávy a fundraisingu různých typů
- Samostatnost, zodpovědnost
- Komunikativnost, schopnost vyjednávání

Nabízíme:

- Smysluplnou práci pro rozvoj regionu
- Samostatná a kreativní činnost
- Pružná pracovní doba
- Pracovní úvazek po dobu projektu 2016-2020

Životopisy zasílejte do pondělí 23.5.2016 na adresu masmb@seznam.cz, kontaktní osoba Ing. Martina Zdráhalová, tel.: 602734201. Osobní pohovory budou realizovány v průběhu druhé poloviny května a všichni uchazeči budou informováni o výsledku.

3) Specialista meziobecní spolupráce – odpadový manažer

Popis činnosti:

- Řešení kompletní odpadové agendy obcí (administrativní úkony dle potřeb jednotlivých obcí, komunikace s dodavateli služeb, iniciace a vedení společných jednání, zastupování svazku obcí při jednáních na různých úrovních, účelné snižování nákladů a hledání způsobů druhotného využití odpadů za účelem zisku obcí)
- Jedná se o novou pozici, úvazek je plánován v rozsahu 0,5 - do budoucna možné rozšíření

Požadavky:

- Min. SŠ vzdělání
- Zkušenosti v odpadovém hospodářství, zejména SKO, BRKO, separovaný odpad, NO, VO
- Vítané zkušenosti se samosprávou obcí
- Komunikativní osoba, schopnost vyjednávání
- ŘP sk. B, vlastní auto, vlastní PC

Nabízíme:

- Smysluplnou práci pro rozvoj regionu
- Samostatná a kreativní činnost
- Pružná pracovní doba
- Pracovní úvazek po dobu projektu 2016-2020